

UDDO

IN  
PROGRESS

To  
VERIFY

Done

# Governança de Portfólio com Kanban

---

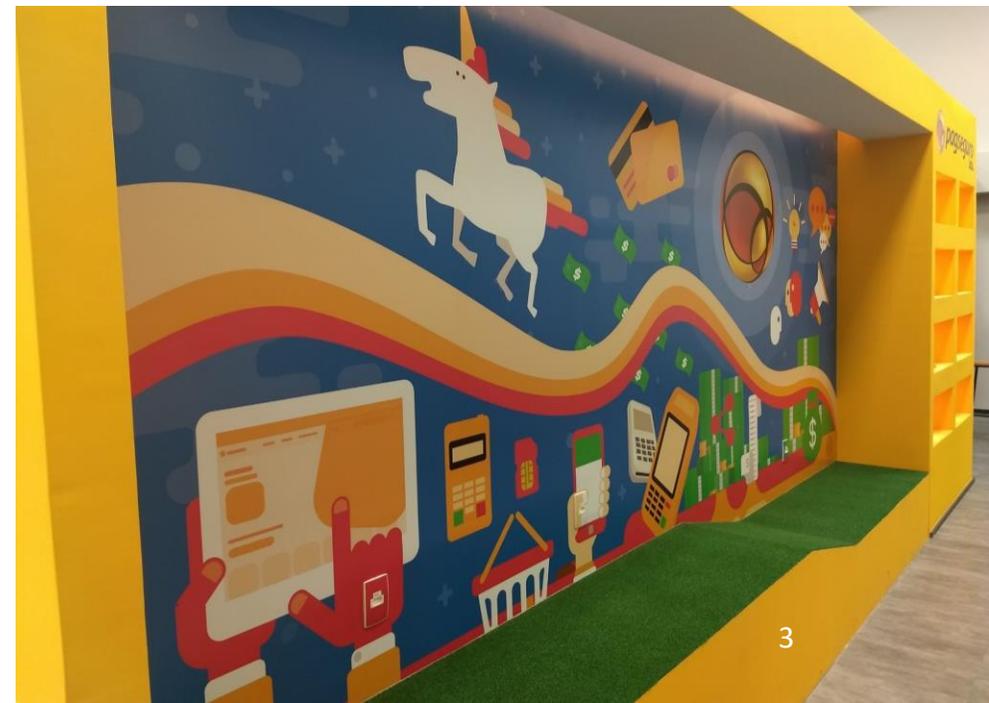
Natalia Manha



# Natalia Manha

---

- Agile Coach;
- Mestre em Gestão de Sistemas Produtivos;
- 11 anos de experiência com Lean em TI;
- Organizadora do Agile Campinas.





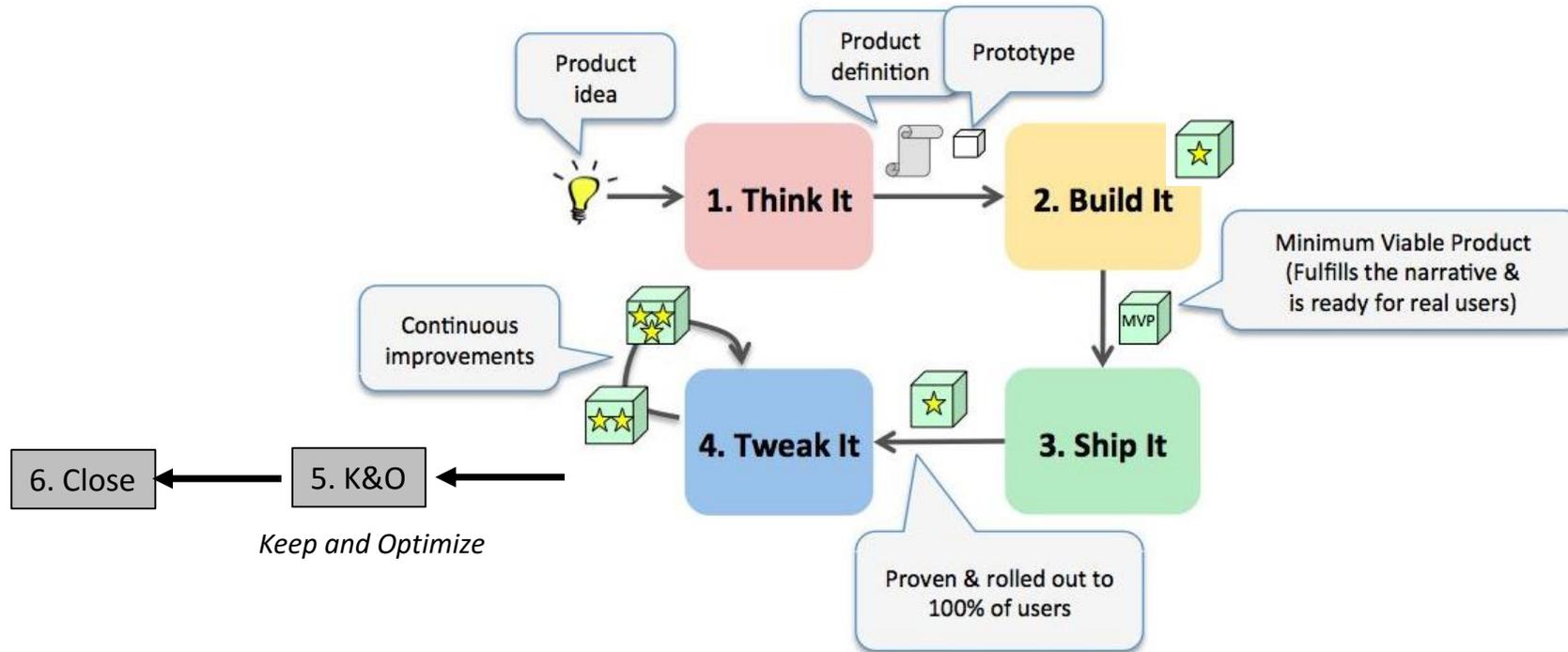
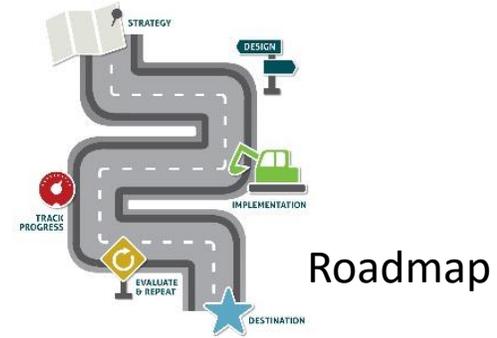
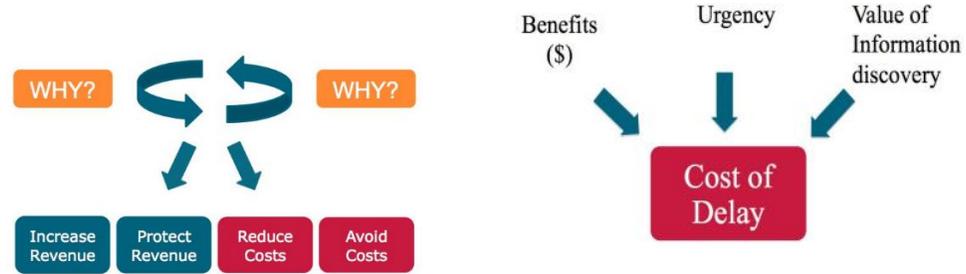
Instrument panel controls including:

- COURSE:** Digital display showing 033.
- A/T A/S:** Autothrottle/Auto speed control selector.
- IAS/MACH:** Airspeed indicator.
- HEADING:** Digital display showing 091.
- ALTITUDE:** Digital display showing 24000.
- VERT SPEED:** Vertical speed indicator.
- AP/E ENGAGE:** Auto pilot/engage selector.
- AP/E:** Auto pilot/engage mode selector.
- COURSE:** Digital display showing 033.

Lower instrument panel controls including:

- MAIN PANEL DU:** Main panel display unit selector.
- LOWER DU:** Lower display unit selector.
- LIGHTS:** Lights control panel.
- RAI SET:** Radio altimeter indicator.
- SPD REF:** Speed reference selector.
- AUTO BRAKE:** Auto brake selector.
- FUEL FLOW:** Fuel flow indicator.
- NO. 1:** No. 1 engine selector.
- NO. 2:** No. 2 engine selector.
- NO. 3:** No. 3 engine selector.
- NO. 4:** No. 4 engine selector.

# PORTFOLIO: CICLO DE VIDA





# Think

Idea

Proposal

# Queue

Priorization

# Build

# Ship

# Tweak

# K&O

# Results



WISHLIST

PARKING LOT



# Think

Idea

Proposal

# Queue

Priorization

# Build

# Ship

# Tweak

# K&O

# Results

AREA 1 (X TEAMS)

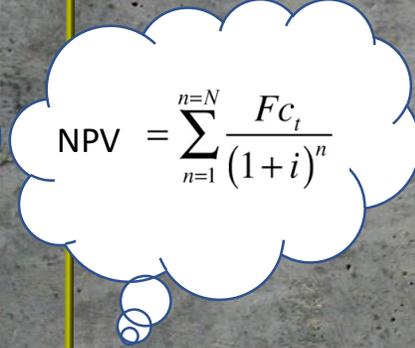
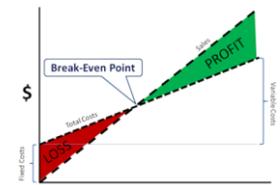
**PRIORITIES**

- 1.
- 2.
- 3.



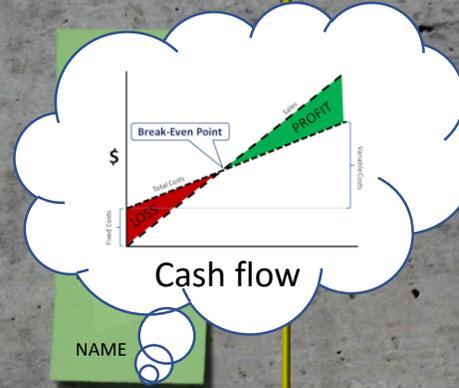
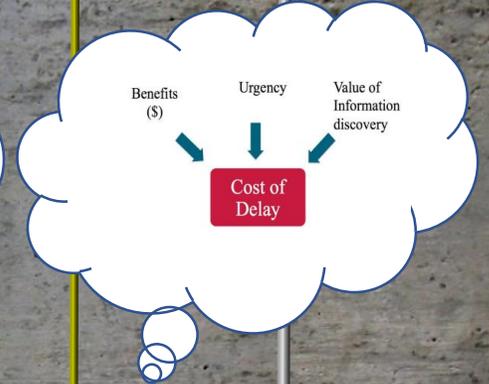
**ESTRATÉGIA!**



$$NPV = \sum_{t=1}^{n=N} \frac{FC_t}{(1+i)^n}$$



Cash flow

NAME

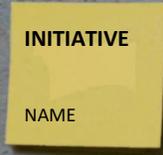



Cost of Delay

AREA 2 (Y TEAMS)

INITIATIVE

NAME



INITIATIVE

NAME

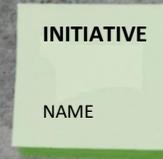
INITIATIVE

NAME



INITIATIVE

NAME



INITIATIVE

NAME



INITIATIVE

NAME



AREA 3 (Z TEAMS)

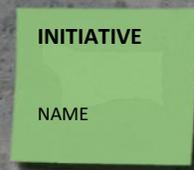
INITIATIVE

NAME



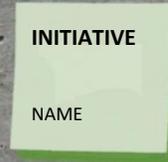
INITIATIVE

NAME



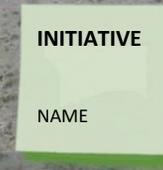
INITIATIVE

NAME



INITIATIVE

NAME



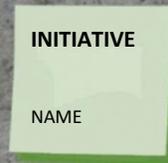
INITIATIVE

NAME



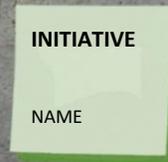
INITIATIVE

NAME



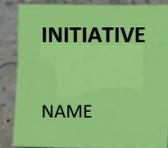
INITIATIVE

NAME



INITIATIVE

NAME



# Think

# Queue

# Build

# Ship

# Tweak

# K&O

# Results

Idea

Proposal

Priorization

AREA 1 (X TEAMS)

## AUMENTO DE RECEITA

- > Aumento de venda de máquinas
- > Aumento de transações
- > Aumento do portfólio de clientes
- > Novos produtos e/ou serviços

## PROTEÇÃO DE RECEITA

- > Processamento de outros cartões nas máquinas
- > Atualização de protocolo de segurança
- > Aumento de velocidade das transações
- > Campanha de Marketing de retenção de clientes

AREA 2 (Y TEAMS)

## REDUÇÃO DE CUSTOS

- > Aumentar automação de processos.
- > Estratégia de negócio que elimine custos recorrentes (ex: correspondências).
- > Melhorar qualidade do produto que reduza retrabalhos.

## EVITAR CUSTOS

- > Ações preventivas para evitar fraudes (Risco de Imagem)
- > Planos de negócios alinhados com regras de Tributação
- > Alinhamento com as normas e leis para evitar multas e sanções.

AREA 3 (Z TEAMS)

# Think

# Queue

# Build

# Ship

# Tweak

# K&O

# Results

Idea

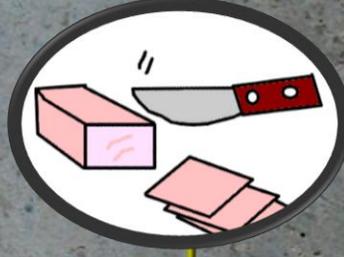
Proposal

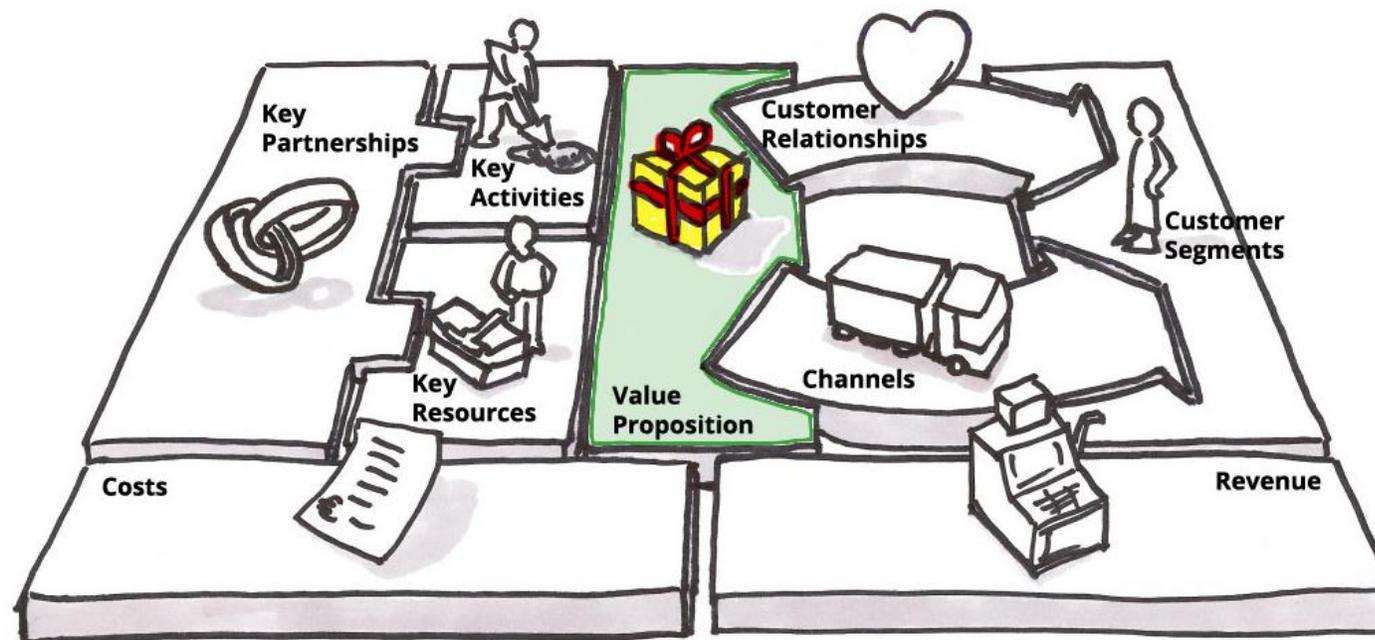
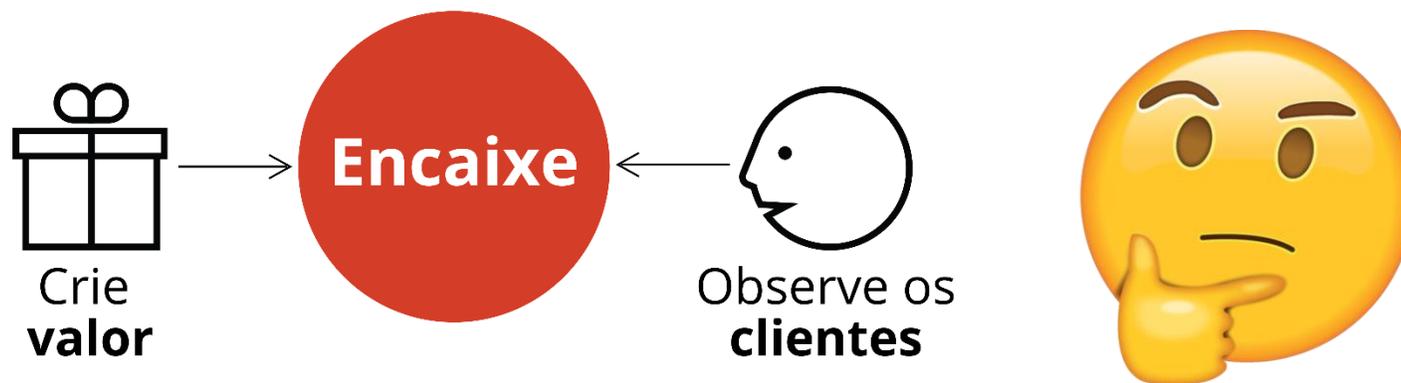
Priorization

AREA 1 (X TEAMS)

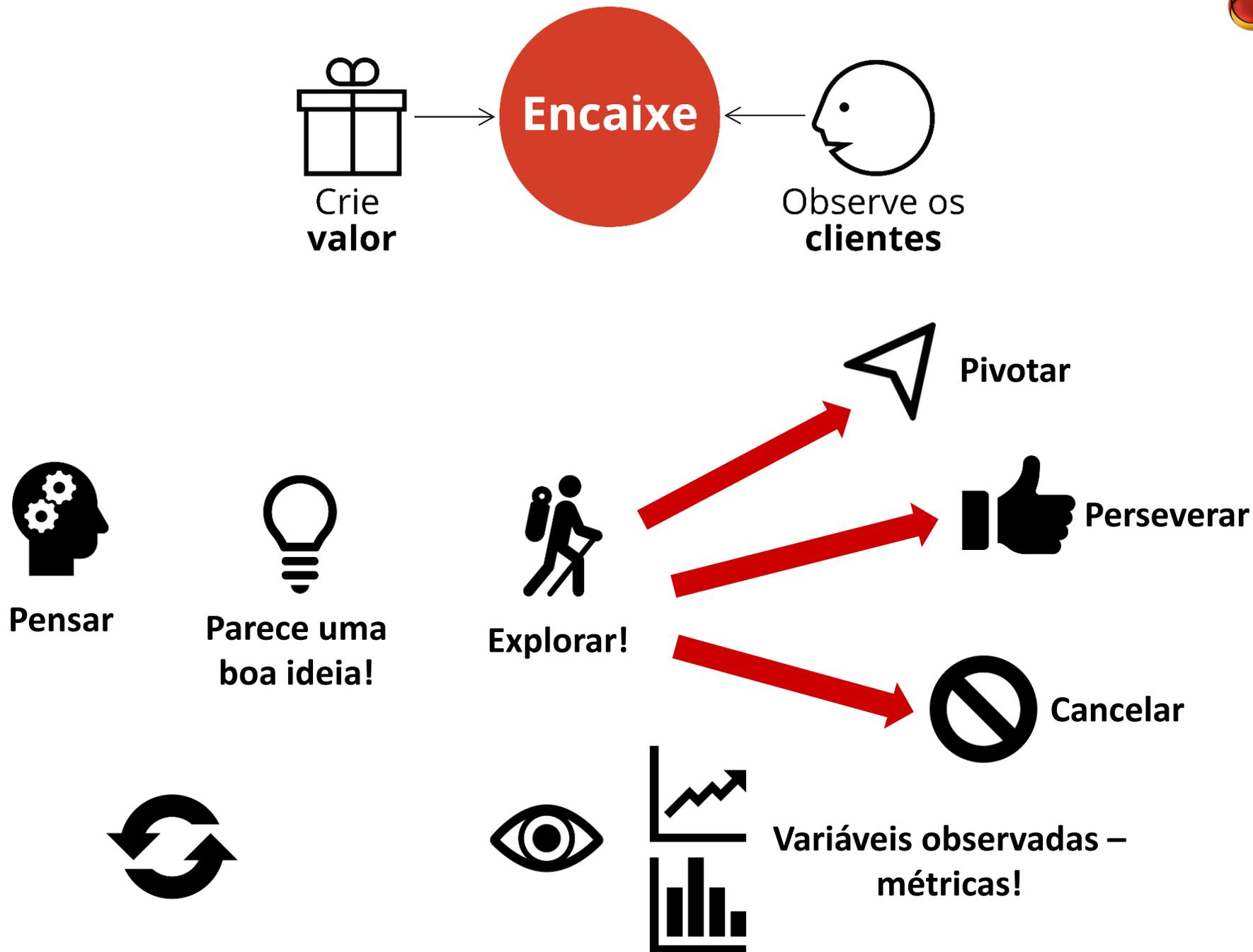
AREA 2 (Y TEAMS)

AREA 3 (Z TEAMS)





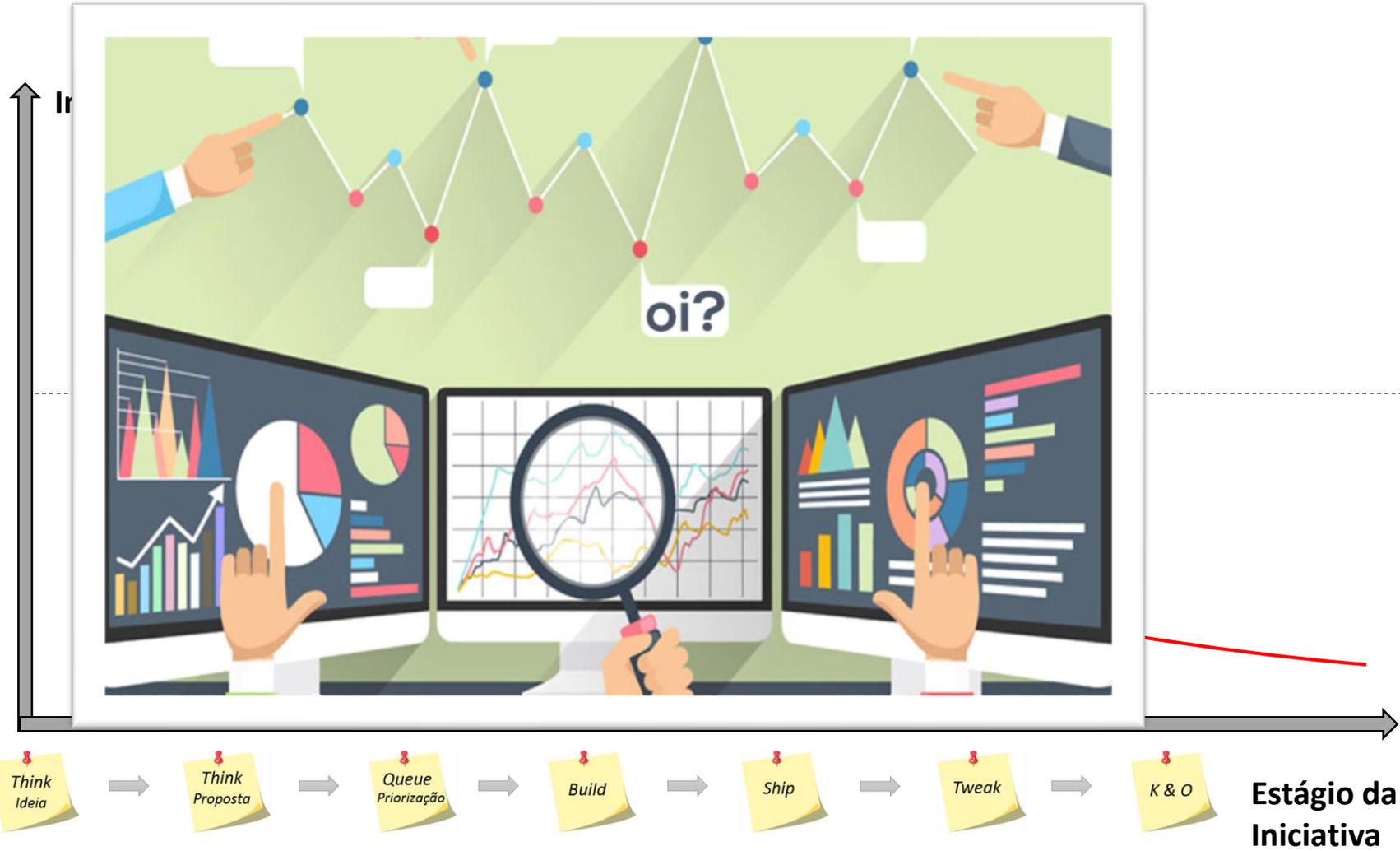
*Business Model Generation – Alexander Osterwalder*

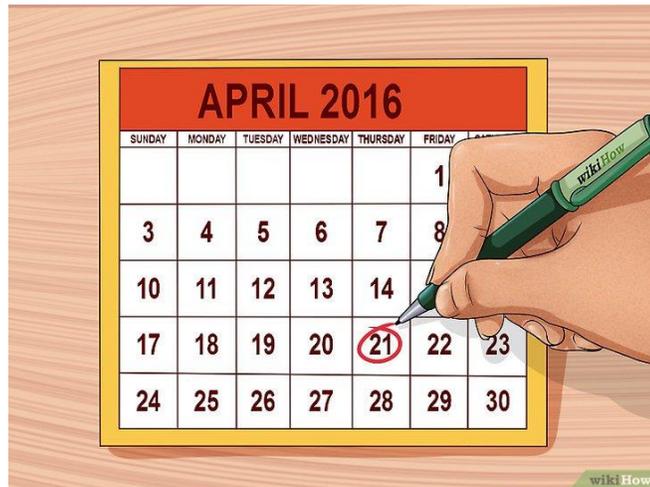


# NOSSO CANVAS

<p><b>Proposta de valor</b> 📺</p> <p>(Declarar os benefícios da iniciativa para a Empresa e para Clientes, para isso, é preciso entendimento dos usuários - personas.)</p> <p>Para o PagSeguro:</p> <p>Para o cliente:</p>	<p><b>Entregáveis</b> 📅</p> <p>(Declarar os principais entregáveis da iniciativa)</p> <p>Entregáveis são incrementos de valor, pequenas soluções que resolvem algum problema de alguém. Uma boa forma de identificá-los é através do entendimento da jornada do usuário.)</p>	<p><b>Riscos e Premissas</b> 🔍</p> <p><b>Riscos:</b> (Declarar os principais riscos identificados e avaliar possíveis ações para eliminar ou mitigar os riscos.)</p> <p><b>Premissas:</b> (Declarar os aspectos nos quais a iniciativa está apoiada, ou seja, quais verdades foram assumidas.)</p>	<p><b>Cronogramas e Entregas</b> 📅</p> <p>(Declarar os principais entregáveis da iniciativa e os períodos previstos para efetivação da(s) entrega(s). Aqui a ideia é prover insumos para tomada de decisões quanto a priorizações e descartes, a previsibilidade pode ser dada com a ajuda de métricas como o burnup.)</p>	<p><b>Investimentos</b> 💰</p> <p>(Declarar os investimentos necessários para a execução da iniciativa, que foram identificados até o momento:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- quantas pessoas de quais áreas com que dedicação</li><li>- infraestrutura;</li><li>- outros recursos.)</li></ul>	<p><b>Métricas e Receitas</b> 📊</p> <p><b>Métricas:</b> (Descrever os indicadores/métricas que serão acompanhados para identificação dos resultados da iniciativa, Quais variáveis esperamos impactar? Elas foram impactadas?)</p> <p><b>Receitas:</b> (Declarar os ganhos da iniciativa: Receita ou Custo evitado/reduzido. A Receita declarada deve ser passível de monitoramento).</p>
<p><b>Principais Envolvidos</b> 👥</p> <p>(Declarar os principais envolvidos no projeto, ou seja, aqueles que atuarão ou que precisam ter ciência da iniciativa.</p> <p>Declarar as equipes PagSeguro e, se houver envolvimento, declarar as equipes Uol e Empresas Externas. Essa parte do Canvas ajuda a trazer visibilidade sobre as pessoas necessárias para participação em foruns, grupos de trabalho e outros momentos de tomada de decisão, alinhamento e comunicação)</p>		<p><b>Informações adicionais</b> 📄</p> <p><b>Monolito:</b> (Desenvolvimento dentro/parcial/fora).</p> <p><b>PLD/SOx:</b> (Avaliação do time de Controles Internos).</p> <p><b>Apresentações Fórum Tático:</b> (Tracking das datas de discussão e acompanhamento do projeto).</p> <p>*Essas marcações são essenciais para acompanhamento e entendimento do esforço investido nos temas informados.</p>			







## Estimativa

- Feita no nível de histórias ou tasks
- Leva muito tempo para tomada de decisões
- Dificuldade de desatrelar a horas
- Não leva em consideração tempos de espera

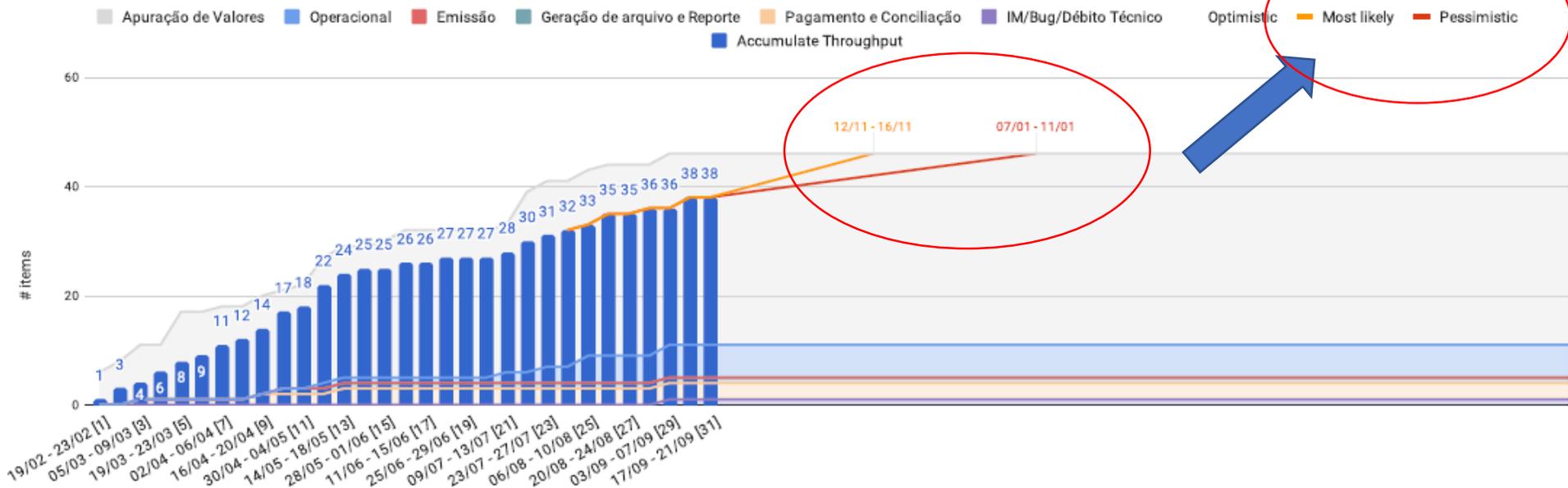


## Previsibilidade

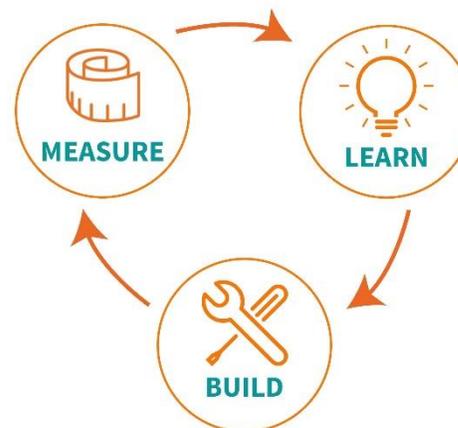
- Previsão inicial de término apurada após ciclos de execução
- Revisada continuamente através de métricas reais do time executor
- Apuradas sobre entregas de valor
- Uso de estatística

# Exemplo PagSeguro

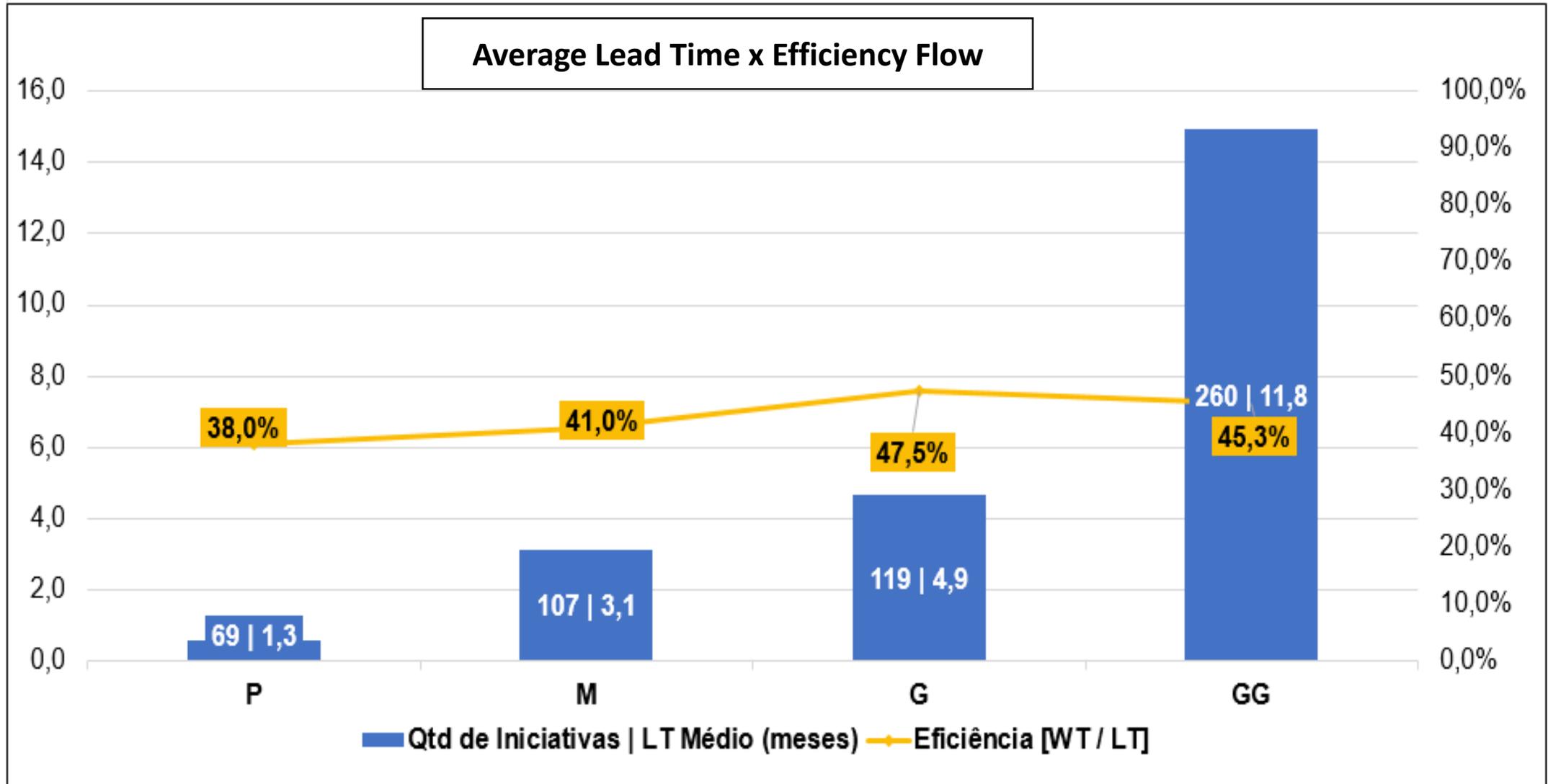
Burnup (all)



Variáveis observadas – métricas!



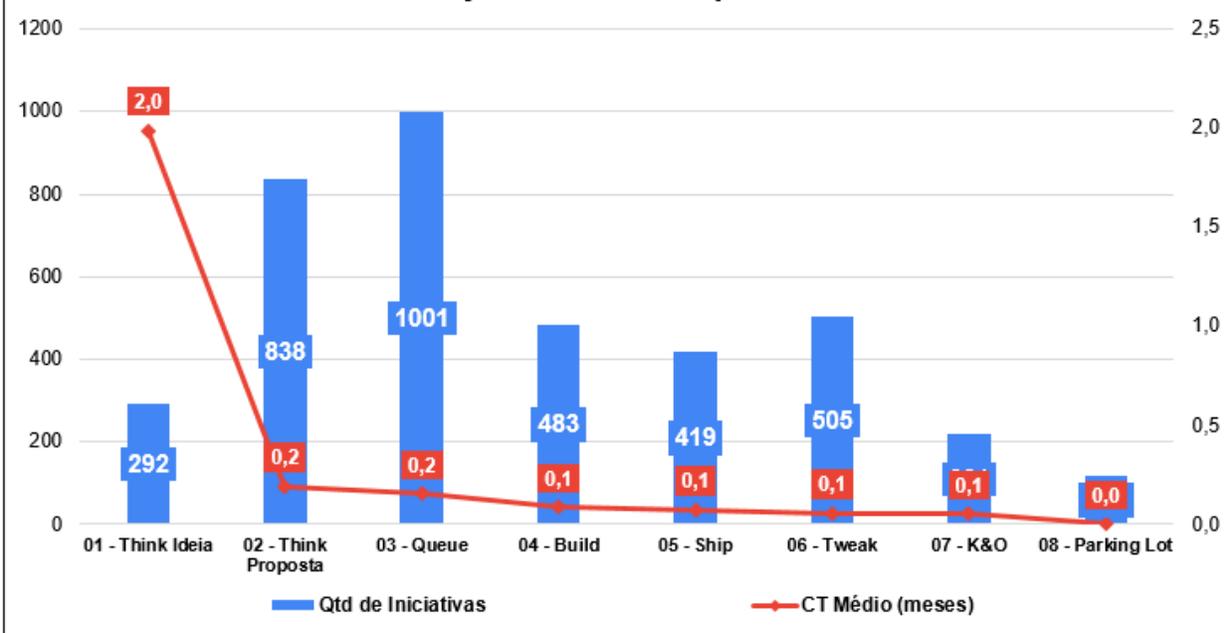
# MÉTRICAS



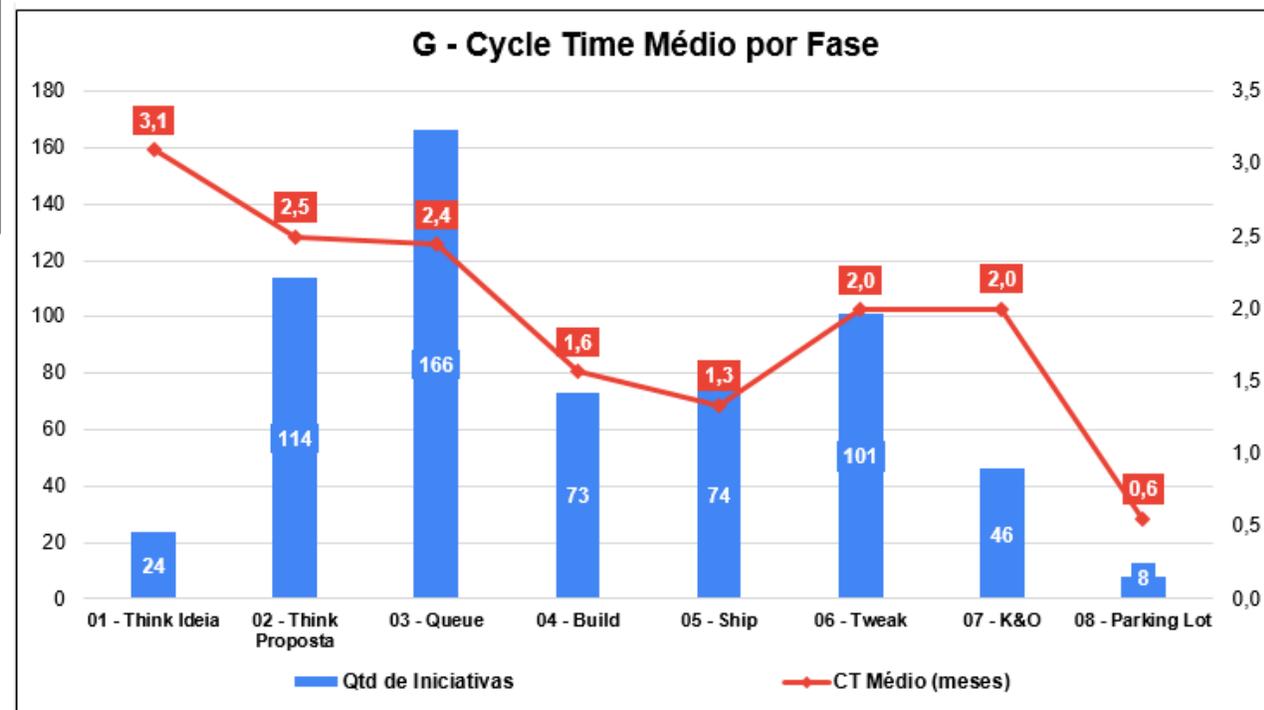
*Exemplo – dados não são reais*

# MÉTRICAS

### P - Cycle Time Médio por Fase



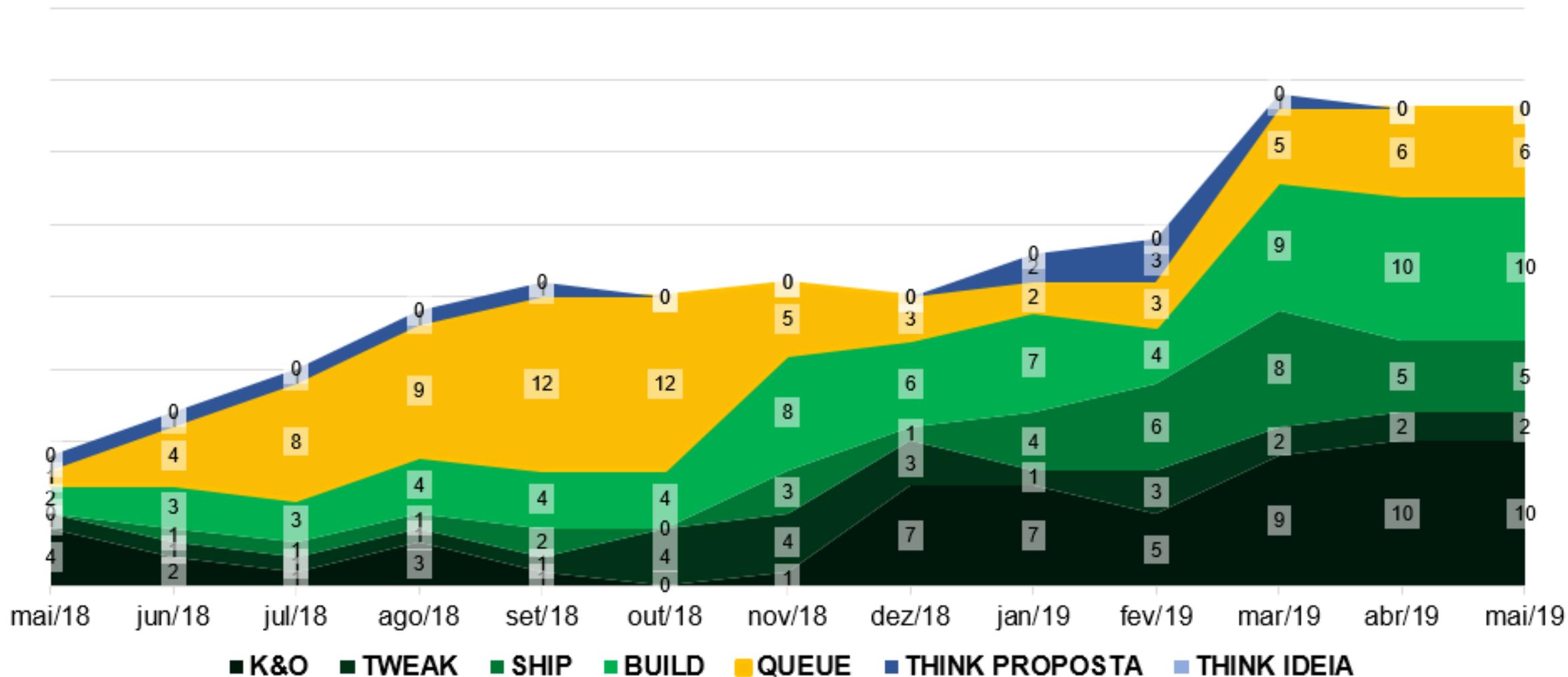
### G - Cycle Time Médio por Fase



*Exemplo – dados não são reais*

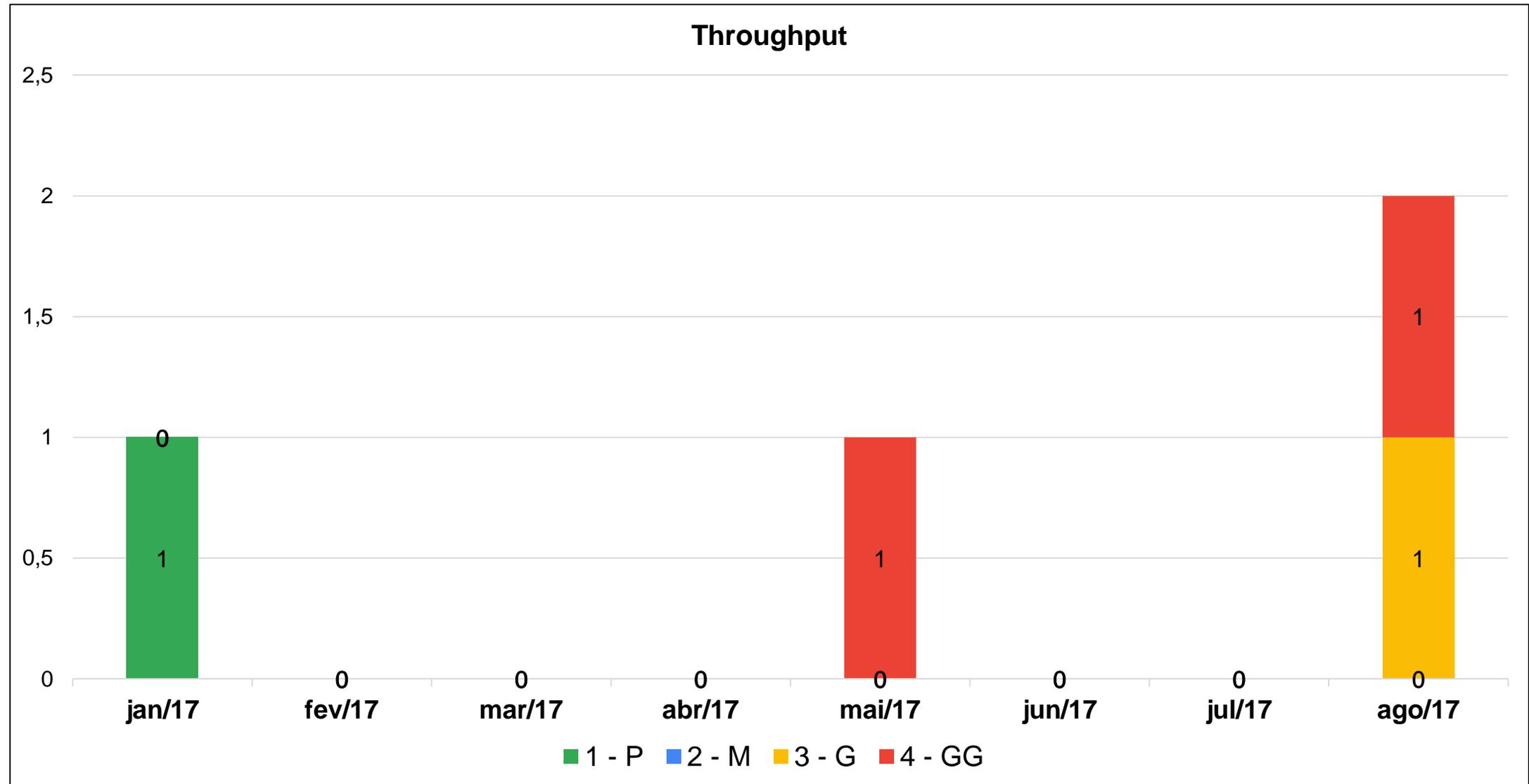
# MÉTRICAS

## Cumulative Flow Diagram



*Exemplo – dados não são reais*

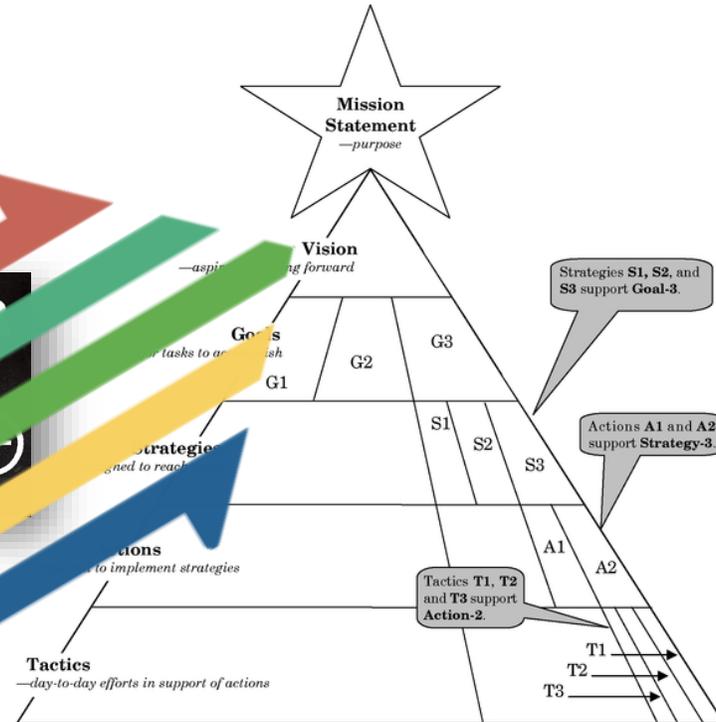
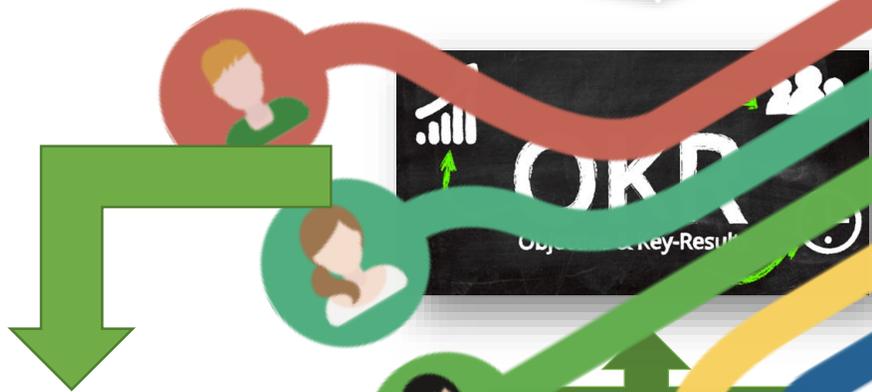
# MÉTRICAS



*Exemplo – dados não são reais*



Gestão -> Times  
Top-Down



Bottom Up  
Times -> Gestão

Forum de Portfólio PagSeguro - Kanban Board							
CONTA DIGITAL [1] (9)							
Task (3)	Proposta (3)	Quest (Priorização) (4)	Build (4)	Ship (3)	Test (3)		
		■ ■ ■ ■ ■	■ ■ ■ ■ ■				
CONTROLES INTERIOS [2] (1)							
Task (1)	Proposta (2)	Quest (Priorização) (3)	Build (2)	Ship (2)	Test (2)	W3 (2)	
■		■ ■ ■ ■ ■	■ ■	■ ■		■ ■	
CORPORATIVO SEC [1] (13)							
Task (1)	Proposta (2)	Quest (Priorização) (1)	Build (2)	Ship (2)	Test (2)	W3 (2)	
■		■	■ ■ ■ ■ ■	■ ■	■ ■ ■ ■ ■	■ ■ ■ ■ ■	

# Portfólio



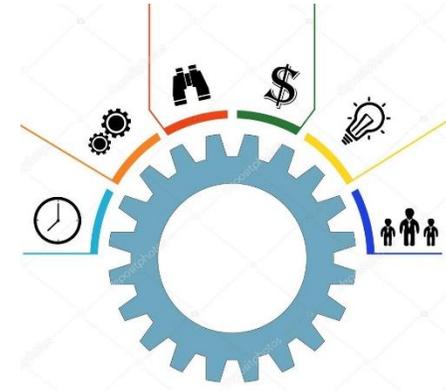
## Fórum Tático



CONEXÃO DIGITAL (11)	CONTROLES INTERNOS (11)	CORPORATIVO (11)
Task 1	Task 1	Task 1
Task 2	Task 2	Task 2
Task 3	Task 3	Task 3
Task 4	Task 4	Task 4
Task 5	Task 5	Task 5
Task 6	Task 6	Task 6
Task 7	Task 7	Task 7
Task 8	Task 8	Task 8
Task 9	Task 9	Task 9
Task 10	Task 10	Task 10
Task 11	Task 11	Task 11

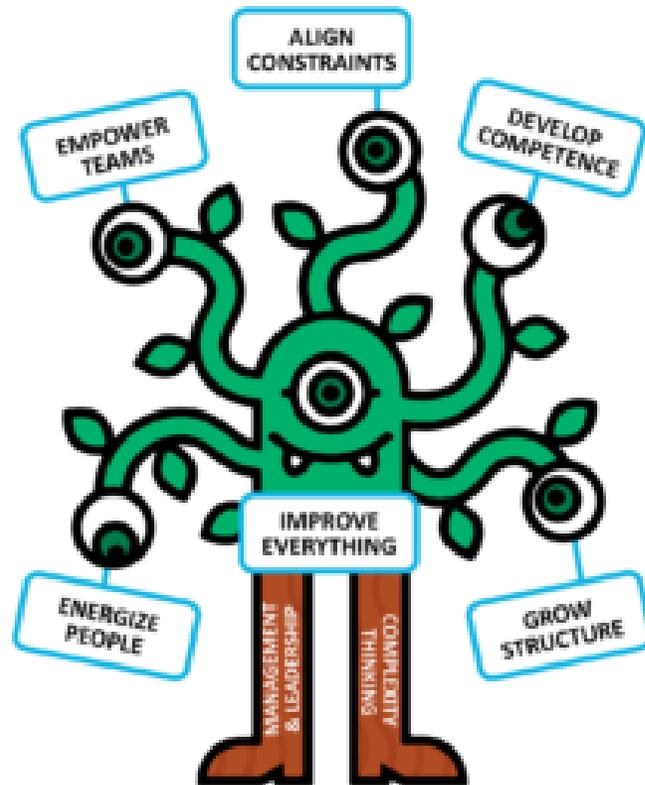
- Gestores, POs e representantes de áreas
- Transparência e Alinhamento
- Riscos, dependências e impactos (cross)

## Fórum Estratégico



- Diretoria
- Principais riscos e impedimentos
- Avaliação financeira

# O MAIS IMPORTANTE: PESSOAS!



management30.com

MANAGEMENT 3.0  
CHANGE AND INNOVATION PRACTICES

- Criadoras
- São indivíduos únicos
- Formam Times
- Mais gente não significa imediatamente resultado melhor e/ou mais rápido
- Cérebros, não "braços"



DO  
IN  
PROGRESS

To  
VERIFY

Obrigada

Natalia Manha  
nsmanha@gmail.com

